

COSMIN UNGUREANU

Data nasterii:

Adresa:

Permis de conducere: categoria B din anul 1994

Telefon:

Email:

Obiectiv urmarit:

Cariera intr-o companie care sa-mi ofere posibilitatea aplicarii si dezvoltarii cunostintelor dobandite pana in prezent.

Tipul de post urmarit: Full Time

Orasele urmarite: Bucuresti sau localitati adiacente

Mobilitate: dispus la calatorii pana la 50% din program

Istoric experienta

Functie ocupata	DIRECTOR ADJUNCT
Companie	SC SERVICE CICLOP SA
Domeniu activitate	SERVICE AUTO, SERVICE ROTI, MECANICA, ELECTRICA, TINICHIGERIE
Oras	BUCURESTI, SECTOR 4
Perioada	OCTOMBRIE 2020 - PREZENT

Functie ocupata	DIRECTOR OPERATIUNI
Companie	SC BARAMI TRADING SRL
Domeniu activitate	SERVICE AUTO, SERVICE ROTI, SPALATORIE AUTO
Oras	VOLUNTARI ILFOV
Perioada	MARTIE 2013 - OCTOMBRIE 2020

Responsabilitati:

- organizarea si dezvoltarea retelei nationale de service-uri roti partenere in intreaga tara
- negocierea contractelor cadru si a conditiilor comerciale in relatiile cu tertii: parteneri, furnizori
- coordonarea, supervizarea si evidenta fluxului de activitati, marfuri si informatii intre societate, terti, partenerii din tara, furnizori
- supervizarea facturilor si urmarirea platilor catre furnizori si parteneri
- coordonarea si supervizarea activitatilor din service-ul auto: departament vanzari, departament mecanica, departament vulcanizare si departament tyre management
- supervizarea stocurilor si a comenzilor de aprovizionare
- promovarea de servicii si produse aflate in portofoliul firmei, vanzare de anvelope si jante auto
- gestionarea portofoliului de clienti, efectuarea si monitorizarea vanzarilor si a discounturilor catre acestia
- identificarea clientilor noi, stabilirea de noi contacte cu potentialii clienti
- implementarea si dezvoltarea softului informatic de tyre management al societatii
- dispunerea si coordonarea inventarierii bunurilor societatii si a anvelopelor din hotel

Functie ocupata	INVENTORY OFFICER
Companie	SC FASHION DAYS SHOPING SRL
Domeniu activitate	Import si distributie produse vestimentare,decoratiuni,electrice si electrocasnice mici.
Oras	BUCURESTI
Perioada	Mai 2012 – MARTIE 2013

Responsabilitati:

Coordonarea echipei din subordine care desfasurau urmatoarele activitati:

- Receptie marfa
- Inventar
- Pregatire si expeditie marfa
- Alte responsabilitati delegate

Functie ocupata	SEF DEPARTAMENT INVENTAR
Companie	SC MAKRO AUTO DISTRIBUTION SRL
Domeniu activitate	Import si Distributie utilaje si consumabile pentru vulcanizari.
Oras	BUCURESTI
Perioada	septembrie 2008 – mai 2012

Responsabilitati:

- elaborarea planului de control financiar si gestiune al societatii
- instruirea si evaluarea personalului din subordine
- implementarea procedurilor interne ale societatii, controlul respectarii acestora de catre angajatii societatii
- coordonarea, monitorizarea si controlul activitatilor zilnice desfasurate de personalul aflat in subordine
- numirea si coordonarea comisiilor de inventariere
- dispunerea si efectuarea inventarelor inopinate sau programate ale societatii; centralizarea rezultatelor inventarierii, efectuarea compensarilor si reglarea stocurilor in sistemul informatic
- intocmirea de rapoarte financiare solicitate de catre conducerea societatii
- transmiterea de somatii si notificari clientilor rau platnici

Functie ocupata	SEF DEPARTAMENT ADMINISTRATIV
Companie	SSIF IEBA TRUST SA
Domeniu activitate	Investitii,servicii si tranzactii financiare
Oras	BUCURESTI
Perioada	august 2005 - septembrie 2008

Responsabilitati:

- coordonarea, monitorizarea si controlul activitatilor zilnice desfasurate de personalul aflat in subordine (12 angajati): activitatile de transport, activitatile de paza, activitatile de curatenie din cadrul societatii
- instruirea personalului din subordine
- administrarea contractelor de servicii pentru utilitati
- organizarea si monitorizarea activitatii de arhivare a documentelor societatii in conformitate cu legislatia in vigoare
- administrarea gestiunii de mijloace fixe, obiecte de inventar, rechizite si formulare tipizate

STUDII

Universitatea Spiru Haret, Facultatea de Marketing si Afaceri Economice Internationale, BUCURESTI 2007 – 2010, Diploma de licenta

Aptitudini

Persoana dinamica, spirit de echipa, foarte bune abilitati de comunicare, abilitati de analiza și planificare, negociere, rezistenta la stres, spirit de observatie, atentie la detaliu, adaptabilitate la un ritm de lucru rapid, eficienta în rezolvarea sarcinilor de munca, orientare catre rezultate.

- Word, Excel, Outlook Express, internet

Limbi straine: Engleza - Mediu